

KASARI PÕHIKOOLI KODUKORD

I ÜLDSÄTTED

1. Kodukorrast kinnipidamine tagab koolis töörahu, õpilaste ja töötajate turvalisuse ja kooli vara kaitse.
2. Klassijuhataja tutvustab õpilastele kodukorda, vajadusel teavitab muudatustest.
3. Õppe- ja kasvatustööd ning muud koolielu puudutav informatsioon on kättesaadav kooli teadetahvilt ning kooli kodulehelt.
4. Kasari Põhikooli kodukord on kohustuslik kõigile Kasari Põhikooli õpilastele koolimajas, kooli territooriumil ning kõigil kooli poolt organiseeritud üritustel.

II ÕPILASE ÕIGUSED JA KOHUSTUSED

Õpilasel on õigus:

1. Saada kooli õppekava raames oma võimetele vastavat haridust.
2. Saada põhjendatud vajadusel koolilt täiendavat abi: konsultatsioonid, parandusõpe, lisaõpe, psühholoogiline abi, pikapäevarühm, klassivälise tegevuse juhendamine ja nõustamine.
3. Olla kaitstud vaimse ja füüsilise vägivalla eest.
4. Esitada juhtkonnale ettepanekuid ja pretensioone õpetamise taseme ja koolielu korraldamise suhtes.
5. Lahkuda koolist enne õppepäeva lõppu põhjendatud vajadusel klassijuhataja või juhtkonna nõusolekul.
6. Saada kaotatud dokumendi (klassitunnistus, õpilaspilet) asemele põhjendatud avalduse alusel duplikaat.
7. Õpilasel on õigus saada aineõpetajalt teavet oma hinnete kohta, vajadusel ning üldjuhul parandada mitterahuldavat hinnet kümne päeva jooksul pärast hinde saamist.
8. Õpilasel on õigus hinnet vaidlustada kümne päeva jooksul pärast hinde saamist, esitades kooli direktorile kirjalikult vastava taotluse koos põhjendusega.

Õpilasel on kohustus:

1. Koolimajja siseneda eesuksest puhastatud jalatsitega, mis vahetatakse sisejaltsite vastu.
2. Tunnid algavad kell 8.00. Õpilane ei hiline tundi ega puudu mõjuva põhjuseta koolist.
3. Tunni ajal osaleda õppetöös, mitte tegeleda kõrvaliste asjadega.
4. Täita õpetaja korraldusi ja kasutada tundi oma võimete arendamiseks.
5. Mitte häirida kaaslaste õppetööd.
6. Valmistuda igaks õppetunniks.
7. Võtta kaasa kõik koolipäevaks vajalikud õppetarbed, sh õpilaspäevik.
8. Sooritada kõik kohustuslikud tööd (ka need, mille toimumise ajal on õpilane puudunud)
9. Viibida kehalise kasvatuse tunnis ka juhul, kui ta on kehalisest kasvatusest vabastatud.
10. Hoida korras oma õppevahendid ja töökoht.
11. Suhtuda heaperemehelikult ja säästlikult kooli varasse.
12. Käituda vahetunnis oma ja kaasõpilaste vaimset ning füüsilist tervist säästvalt.
13. Jälgida kooli söoklas söömiskultuuri ja hügieeninõudeid.
14. Suhtuda heaperemehelikult loodusesse.
15. Täita õpetajate ja koolitöötajate korraldusi, liikluseeskirja ja ühistranspordi kasutamise reegleid.

Õpilasel on keelatud:

1. Alkoholi, tubakatoodete ja narkootikumide omamine, tarvitamine, müümine ja vahendamine.

2. Õppetundide ajal mobiiltelefoni ja MP-3 kasutamine. Õpetaja keeldu eirvalt õpilaselt võtab aineõpetaja mobiiltelefoni ära. Telefoni saab kätte lapsevanem (seadusliku esindaja) õpetaja käest või õpilane õppeaasta lõpul kevadel.
3. Kasutada sobimatuid ning solvavaid väljendeid.

III ÕPPEVAHENDID JA KOOLIVARA

1. Õpilane vastutab talle kooli poolt kasutada antud õpikute ja teiste õppevahendite eest. Varustades õpikud ja töövihikud kattepaberiga.
2. Õppevahendi rikkumise või kaotamise korral kannab õpilane vastutust:
 - a) rikutud õppevahendid tuleb parandada või välja maksta.
 - b) kaotatud õppevahendid tuleb asendada samaväärsega või kompenseerida.
3. Õpilane tagastab õppeperioodi lõpus enne klassitunnistuse või lõputunnistuse kättesaamist heas seisukorras õpikud aineõpetajale.
4. Kooli vara rikkumise ja lõhkumise korral kompenseerib õpilane või tema seaduslik esindaja koolile tekitatud kahju vastavalt Lihula valla poolt esitatud arvele.

IV HINDAMISEST TEAVITAMINE

1. Õpilaste hindamise kord Kasari Põhikoolis on kinnitatud õppenõukogu otsusega ja on kättesaadav õpilasele, lapsevanemale (tema seaduslikule esindajale) ja õpetajale kooli kodulehel. Hindamise põhimõtteid ja korda tutvustavad õpilastele klassijuhatajad ja aineõpetajad.
2. Õpilasel ja lapsevanemal (tema seaduslikul esindajal) on õigus saada teavet õpilase hinnete kohta:
 - a) klassijuhataja või aineõpetaja vahendusel;
 - b) kuu lõpul annab klassijuhataja õpilasele jooksvate hinnete lehe, millele võetakse lapsevanema või hooldaja allkiri.
 - c) veerandi lõpul saab õpilane klassitunnistuse.
3. Puuduliku või hindamata jäänud veerandihinde puhul on õpilasel kohustuslik käia lisaõppe tundides.
4. Käitumise hindamise aluseks on kooli kodukorra täitmine ning üldtunnustatud käitumis- ja kõlbusunormide järgimine koolis.
5. Hooleksuse hindamise aluseks on õpilase suhtumine õppeülesannetesse, kohusetundlikkus, töökus ja järjekindlus õpiülesannete täitmisel.

V ÕPILASTE MÕJUTAMINE

1. Õpilasele rakendatakse mõjutusvahendid, kui ta eksib kodukorra või üldtunnustatud käitumis- kõlbusunormide vastu.
2. Õpilase mõjutamise meetod sõltub eksimusest ja õpilase varasemast korrarikkumisest.
3. Õpilase olulisem mõjutusvahend on käitumishinne.
4. Õpilase mõjutamise meetodid on järgmised:
 - a) õpetaja suuline märkus;
 - b) õpetaja kirjalik märkus;
 - c) kokkuleppel pärast tunde jätmise sooritamata ülesannete täitmiseks;
 - d) lapsevanema koolikutsumine; vestlus õpilase, lapsevanema, klassijuhataja (aineõpetaja), tarvidusel ka õppealajuhataja või direktori osavõtul,
 - e) kolm direktori käskkirja õppeaasta jooksul karistamise kohta on aluseks õppeaasta mitterahuldavale käitumishindele;
 - f) õpilase kutsumine koos lapsevanemaga õppenõukogu ette;
 - g) tunnist või koolist ajutiselt eemaldamine õpiülesannete täitmise kohustusega,

- h) Lihula valla nõustamiskomisjoni suunamine
- i) alaealiste komisjoni saatmine;
- j) avalduse esitamine politseisse;
- k) koolist väljaheitmine;

VI PUUDUMINE JA HILINEMINE

1. Õpilane esitab klassijuhatajale puudumise kohta tõendi kohe puudumisele järgneval päeval.
2. Esitada tuleb klassijuhatajale 1-2 päeva puudumise korral lapsevanema (seadusliku esindaja) tõend või 3 ja enama päeva korral arstitõend.
3. Karistused põhjustea puudumiste eest õppeveerandi jooksul:
 - a) 10 põhjustea puudunud tunni eest alandatakse veerandi käitumishinnet ühe palli võrra
 - b) 20 või rohkema põhjuseta puudunud tunni korral on käitumishinne mitterahuldav.
4. Aineõpetaja märgib hilinejad puudumiste päevikusse. Klassijuhataja arvestab seda veerandi hooldsushinde välja panemisel.

VII VAIMNE JA FÜÜSILINE TURVALISUS

1. Kool loob tingimused õpilase koolis viibimise ajaks tema vaimse ja füüsilise turvalisuse tagamiseks.
2. Õpilase vaimse ja füüsilise turvalisuse huvides võimaldab kool politseil läbi viia operatsioone uimastitega seotud õigusrikkumiste ennetamiseks ja avastamiseks ning seadustatud juhtudel õpilasi üle kuulata.

VIII GARDEROOBI KAPPIDE KASUTAMISE KORD

1. Õpilase jätaavad üleriided ja välisjalanõud garderoobikappi.
2. Õpilane on kohustatud hoidma kappi puhtana, selle suvevaheajaks tühjendama ja korrastama
3. Õppeaasta lõpul on õpilane kohustatud tagastama võtmed klassijuhatajale.
4. Tasuda kaotatud garderoobikapi võtme maksumus direktorile või muretseda võtme duplikaat.

IX HÜGIEEN, TERVIHOID JA VÄLIMUS

1. Õpilased hoiavad kooliruumides ja territooriumil puhtust ning korda ja täidavad üldtunnustatud hügieeninõudeid.
1. Õpilased kannavad koolis vahetusjalatseid.
2. Vahentundide ajal viibivad õpilased koridorides, et klassiruumi tuulutada. Ilusate ilmadega võib kooli territooriumil viibida korrapidaja – õpetaja loal.
3. Õpilased riietuvad puhtalt, eakohaselt ja tagasihodlikult. Riietus peab olema terve.
4. Õpilane ei kanna kehapaljastavaid riideid, suuri ehteid ja silmatorkavat meiki.
5. Tundides, väljaarvatud kehaline kasvatus, ei kanta dresse.
6. Õpilane ei kannu: lühikesi pükse, nabapluusi ja toppi, silmatorkava logoga rõivaid.
7. Pidulike üritustel, eriti esinejatel, on soovitatav kanda pidulikumat riietust.

X LÕPPSÄTTED

1. Kodukorra, selle parandused ja täiendused kinnitab Kasari Põhikooli õppenõukogu.
2. Muudatused kodukorras tehakse vajadusel õppeaasta jooksul.